

## **Intranet: informativa per i Gruppi di Lavoro**

Nell'intranet del sito web [www.ssr-csa.ch](http://www.ssr-csa.ch) esiste uno spazio a disposizione di ogni gruppo di lavoro per la pubblicazione dei verbali, dei documenti e dei rapporti di attività. Ogni gruppo è responsabile per l'impaginazione del proprio spazio. Sono disponibili 4 rubriche:

### **1. Protocolli**

- a. Dal 2011 i verbali dei gruppi di lavoro del "Consiglio Svizzero degli Anziani" nella sua nuova forma giuridica di associazione, sono ripresi nella loro interezza e pubblicati in internet.
- b. Il verbale è pubblicato dopo essere stato distribuito a ciascun membro del gruppo.
- c. I verbali mancanti e risalenti al periodo in cui la forma giuridica del "Consiglio Svizzero degli Anziani" era ancora la Società Semplice (2002-2010) possono essere pubblicati in seguito. Saranno raccolti in una rubrica chiamata "Archivio 2002-2010" e disponibili nell'intranet dei vari gruppi.

### **2. Documenti**

Questo spazio è a disposizione per documenti, rapporti, presentazioni, pubblicazioni, analisi e altro

### **3. Rapporti di attività**

In questa rubrica saranno pubblicati i rapporti annuali e i rapporti intermedi dei Gruppi di Lavoro.

### **4. Archivio**

Affinché: la pagina non operi autonomamente scelte importanti, in caso di necessità di spazio, i rapporti più vecchi saranno conservati nell'archivio.

## **Commissione di Redazione e Delegazione Finanze & Amministrazione**

Questi due Gruppi di Lavoro non trattano temi relativi alla politica degli anziani, ma fungono da supporto all'attività del Consiglio e informano in merito.

La Commissione di Redazione non pubblica protocolli delle sue riunioni. Si tratta di riunioni di lavoro i cui risultati prendono il nome di "SSR-CSA news", stampato e distribuito nonché pubblicato in internet.

La Delegazione Finanze e Amministrazione non pubblica protocolli. Il risultato delle sue consulenze si traduce nei conti annuali, nel budget e nel rapporto di revisione, pubblicato nell'intranet.

### **Trasmissione dei documenti per la pubblicazione**

I documenti sono trasmessi come allegati a una email alla persona responsabile per la pubblicazione presso Pro Senectute Svizzera

[Jerome.wagen@pro-senectute.ch](mailto:Jerome.wagen@pro-senectute.ch)

Con copia al coordinatore del Website di SSR-CSA

[garor@bluewin.ch](mailto:garor@bluewin.ch)

nonché alla segreteria del CSA

[info.@ssr-csa-ch](mailto:info.@ssr-csa-ch)

(è meglio copiare questi indirizzi email nell'indirizzario dei verbali)

### **Ricerca dei documenti**

La pagina web è dotata di uno spazio dedicato alla ricerca dei documenti o di singole parole (in alto a destra). Le ricerche Web avviate nella zona pubblica (internet), mostrano unicamente i contenuti non riservati.

I delegati prediligono la ricerca nella zona ad accesso limitato, riservata unicamente ai membri del CSA. Qui sono disponibili tutti i dati pubblicati in internet nonché quelli pubblicati esclusivamente nell'intranet.

Decisione del Comitato del Consiglio Svizzero degli Anziani, in occasione della riunione del 24 febbraio 2014

Michel Pillonel

Copresidente

Karl Vögeli

Copresidente